

राष्ट्रीय स्तरीय

सचिव

उत्तराचल शासन।

संधा में

निदेशक

समाज कल्याण, उत्तराचल,
हल्द्वानी (मैनीताल)।

आज कल्याण नियोजन प्रकोष्ठ।

देहरादून: दिनांक: २५ मार्च, 2006

विषय: जिलाधिकारियों/मुख्य विकास अधिकारियों के माध्यम से प्राप्त विभिन्न नगर पालिका परिषदों/नगर पंचायतों के अनुसूचित जाति बाहुल्य वार्डों/वर्सितायों में स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान के अन्तर्गत विभिन्न विकास कार्यों हेतु अनुदान की घनराशि का आवंटन।

उपर्युक्त विषयक के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि अनुसूचित जाति बाहुल्य वार्डों/मुख्य विकास अधिकारी, चमोली के माध्यम से प्राप्त कमात्मक: नगर पालिका परिषद, लद्दापुर एवं नगर पंचायत, अकित की गई है, की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए सलग वी.एम.-16 में उल्लिखित विवरणानुसार अनुदानान्तर्गत उपलब्ध घटतों से पुनर्विनियोग हारा स्वीकृत कुल रु. 269.20 लाख (लपये दो महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:

क्र.सं.	नगर पालिका परिषद/नगर पंचायत का नाम	आगाम की घनराशि	टी.ए.सी.हारा संस्कृत धनराशि
(1)	नगर पालिका परिषद, लद्दापुर	रु. 274.89 लाख	रु. 208.70 लाख
(2)	नगर पंचायत, फर्नप्रयाग (चमोली)	रु. 70.63 लाख	रु. 60.50 लाख

योग :

2— अनुदान की उक्त धनराशि निदेशालय हारा आहरित कर निदेशक, नगर विकास, उत्तराचल, देहरादून को सूचित करते हुए उपरोक्तानुसार नगर पालिका परिषदों/नगर पंचायतों को उपलब्ध करायी जायेगी।
 3— आगामी वित्तीय वर्षों ने इस योजना हेतु समाज कल्याण विभाग से धनराशि दी जानी समय न होगी, अतएव नगर विकास विभाग उक्त योजना हेतु स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान के अन्तर्गत अनुदान संख्या-30 के अन्तर्गत आवश्यक बजट व्यवस्था करवा लें।
 4— चूंकि अनुदान स्पेशल कम्पोनेन्ट प्लान के अन्तर्गत स्वीकृत किया गया है, अतः निदेशक, नगर सुनिश्चित कर लेंगे कि सम्बन्धित कार्य/योजना से अनुसूचित जाति बाहुल्य वार्ड अथवा अनुसूचित का अनुग्रहन प्राप्त करना आवश्यक होगा।

5— आगाम में उल्लिखित दरों का विस्तृत विभाग के अधीक्षण अभियन्ता हारा स्वीकृत/अनुग्रहित दरों को अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।

6— कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगाम/मानवित्र गठित ऊर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक रीकृति प्राप्त करनी होगी, विना प्राविधिक स्वीकृति एवं प्रशासनिक स्वीकृति के कार्य प्राप्तम न किया जाये।
 7— कार्य पर उतना ही व्यय किया जाये जितना स्वीकृत नार्म है, स्वीकृत नार्म से अधिक व्यय कदापि न किया जाये।

8— एक मुश्त प्राविधिकों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगाम गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।

विनाग द्वारा प्रबलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्यों को सन्यादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

10— कार्य कराने से पूर्व स्थल का भली-भौति निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भूगर्भवत्ता के साथ अवश्य कराते। निरीक्षण के पश्चात स्थल आवश्यकतानुसार निर्देशी तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाये।

11— आगामन में जिन नदों हेतु जो राशि अकलित/स्थीकृत की गई है, व्यय उसी मद पर किया जाए। एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाए।

12— निर्माण चामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से ट्रेसिंग करा ली जाये तथा उपयुक्त पार्थी जाने वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाये।

13— उक्त कार्य इसी धनराशि से पूर्ण किया जायेगा। विलम्ब के कारण यदि आगामन का पुनरीक्षण किया जाना हो, तो उसे अपने निजी स्रोतों से वहन करें। स्थीकृत राशि से अधिक कदापि व्यय न किया जाये।

14— स्थीकृत धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित प्राविधानों एवं बजट मैनुअल या मित्रव्ययता कार्ड कराते समय टैण्डर विषयक नियमों का भी अनुपालन किया जाना सुनिश्चित किया जाएगा।

15— कार्य की गुणवत्ता पर दिशेष बल दिया जाए, कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता का पूर्ण उत्तरवाचित्त सम्बन्धित नगर पालिका परिषद/नगर पंचायत का होगा।

16— स्थीकृत की जा रही धनराशि की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन को प्रस्तुत किया जायेगा।

17— तकनीकी परीक्षण के उपरान्त यथा संसोधित औचित्यपूर्ण आगामन की प्रति भी संलग्न की जा रही है।

18— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2005-06 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-30 के अधीन लेखार्थीपंक "2225-अनुसूचित जातियों अनुसूचित जनजातियों तथा अन्य पिछड़े वर्गों का कल्याण-01-अनुसूचित जातियों का कल्याण-आयोजनागत- 800-अन्य व्यय- 04-अनुसूचित जाति वाहुल्य क्षेत्रों में नाने डाला जाएगा तथा संलग्न पुनर्विनियोग फैलाव-1 की बदली से यहन किया जायेगा।

19— यह जादेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 1396/XXVII(3)/2006 दिनांक 27 मार्च, 2006 में संलग्न-यथोपरि।

भवदीय

(राधा रत्नांशु)

सचिव

संख्या:- 257(1)/XVII(1)/06-30(प्रकोष्ठ)/2006/तदिनांक]

प्रतिलिपि—निनाकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित—

1. महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
2. वित्त (व्यय नियन्त्रण) अनुमान-3, उत्तरांचल शासन।
3. कोषाधिकारी, हल्दानी (नैनीताल)।
4. बजट, राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय, देहरादून।
5. निदेशक, एन. आई. सी. सचिवालय परिसर, देहरादून।
6. आयुक्त, कुमाऊ मण्डल/गढ़वाल मण्डल, नैनीताल/पौड़ी।
7. जिलाधिकारी, चमोली/ऊदमसिंह नगर।
8. सम्बन्धित अधिकारी अभियन्ता, नगर पंचायत/नगर पलिका परिषद।
9. सचिव, नगर विकास विभाग, उत्तरांचल शासन।
10. निदेशक, नगर विकास, उत्तरांचल, देहरादून।
11. गार्ह फाईल।

आज्ञा से

कृपा

(सुबद्धन)

अपर सचिव